



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите – Варна

ЗАПОВЕД

№ 190.....

гр. Варна, 07.08... 2015 г.

На основание чл. 7, т. 1 от Правилника за устройството и дейността на регионалните инспекции по околната среда и водите, в изпълнение разпореждане на министъра и указания на зам.-министъра с изх. № 05-08-5141 / 05.08.2015 г. на МОСВ

НАРЕЖДАМ:

1. Въвеждам денонощно вкл. в почивните дни дежурство на експерти от РИОСВ Варна на „зелен” телефон. Дежурните имат задължения да приемат сигналите, да анализират ситуацията и риска, да извършват проверки и докладват необходимата информация за предприети действия. Дежурствата да започнат от 07.08.2015 г.
2. За дежурство по т. 1 определям началник отделите и експертите от дирекция "Контрол на околната среда" и дирекция "Превантивна дейност", отдел "Национална екологична мрежа и биологично разнообразие".
3. Дежурствата се дават по ежемесечен график, изготвен от директорите на дирекции и утвърден от директора на РИОСВ Варна. Графика се представя на директора не по късно от последния ден на предходния месец.
4. Служителите на РИОСВ Варна получават графика срещу подпис. При тяхно отсъствие, болест, командировка и др., директора на дирекция/началник отдела поверява дежурството срещу подпис, на следващия в списъка.
5. При постъпил сигнал в зависимост от характера му, дежурния експерт уведомява директора на РИОСВ и съответния директор на дирекция, а в негово отсъствие, съответния началник на отдел.
6. Директора на РИОСВ или Директора на дирекцията/началника на отдела преценява тежестта на постъпилите сигнал и при необходимост уведомява Министъра.
7. Служителите си предават срещу подпис дежурния телефон в 9 часа в определения ден за дежурство. Телефона да е предварително зареден.
8. В дежурния телефон да са записани телефоните на ръководителите и шофьорите в РИОСВ, БДЧР и БДДР, „Гражданска Защита" в общините и областна администрация, Морски спасителен център към Морска администрация, стационаран телефон на „гореща линия" 112.
9. При необходимост от транспорт, дежурния експерт ползва дежурния по график шофьор.

10. При получаване на сигнал, в рамките на работния ден, същият да се отработва по компоненти и фактори на околната среда.
11. При получаване на сигнал за аварийна ситуация, при която съществува значителен риск за замърсяване на компонентите на околната среда, дежурния уведомява Директора на РИОСВ/директор дирекция Контрол на околната среда/ и по негово разпореждане уведомява съответната Басейнова дирекция.
12. При необходимост от вземане на проби дежурния експерт организира пробонабиране с РЛ-Варна, към ИАОС, гр. София.
13. След получаване на първоначалната информация за реалното замърсяване, по разпореждане на Директора на РИОСВ-Варна, дежурния уведомява МОСВ. Същият се информира периодично за развитието на събитията.
14. За сигнали по т. 11, на следващия работен ден, дежурния подготвя доклад с резултатите от проверката, предприетите мерки и последващи мерки /при необходимост/, който се изпраща до 10,00 ч. до Дирекция „Политики по околна среда“ факс 02/981 33 84 или факс 02/981 66 10.
15. Излезлите по-късно резултати от извършени анализи и др. се изпращат като допълнение към доклада до Дирекция „Политики по околна среда“.
16. В зависимост от характера на сигнала, дежурния експерт организира съвместна проверка с други компетентни институции (БДЧР, БДДР, РЗИ, община и др.).

Заповедта да се доведе до знанието на директор дирекция "Контрол на околната среда", директор дирекция "Превантивна дейност", директор дирекция "АФПД" и всички упоменати лица за сведение и изпълнение.

Контрол за изпълнението на заповедта възлагам на директор дирекция "Контрол на околната среда".

инж. ВЕНЦИСЛАВ НИКОЛОВ

Директор на РИОСВ

